



ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE PERSONAL TÉCNICO DE GESTIÓN Y DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN CON FECHA 19 DE JUNIO DE 2024.

A las 09:05 horas del día 19 de junio de 2024, se reúnen en la sala de reuniones de la Biblioteca General S. Isidoro, los miembros de la Junta de Personal Técnico de Gestión y de Administración y Servicios (en adelante PTGAS) que a continuación se relacionan, al objeto de tratar los asuntos que constan en el ORDEN DEL DÍA.

ASISTENTES:

Lorena Llamas García (UGT), Naiara Gutiérrez Rodríguez (UGT), Lucas Flórez Mesuro (UGT), Emilio Fernández Delgado (CSIF).

Delegados Sindicales: José Ámez del Pozo (UGT), Antonio Castañeda Hernández (CCOO).

ORDEN DEL DÍA

Punto 1: Aprobación del acta de la sesión anterior

Punto 2: Emisión informe solicitado por Gerencia: modificación parcial RPT

Punto 3: Informes de la Vicepresidenta.

Punto 4: Ruegos y preguntas.

Punto 1: Aprobada por unanimidad.

Punto 2: Se acuerda solicitar información a Gerencia sobre si se van a mantener los complementos retributivos que van a tener dichas plazas de nivel 18.

Punto 3: Bolsa auxiliares. Desde Personal nos solicitaron acuerdo sobre cómo deshacer los empates en las personas que tiene igual puntuación en la bolsa, para la ampliación de la bolsa según el punto 2. b) del REGLAMENTO PARA LA CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE BOLSAS DEL PERSONAL TÉCNICO Y DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (PTGAS) FUNCIONARIO INTERINO DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN. Se solicitó opinión de todos los



miembros de la Junta por email acordándose dar prioridad en dichos casos a la nota del proceso. Si persiste el empate se realizaría sorteo.

También esta Junta tiene constancia de que en las ampliaciones de la bolsa en las que entra en valoración la antigüedad en la ULE, desde Personal se está contando estos méritos hasta el día en que se crea la correspondiente bolsa. Por unanimidad se acuerda solicitar a Gerencia la modificación de las bases de las bolsas para incluir que la antigüedad se cuente hasta fecha de fin de presentación de solicitudes del correspondiente proceso selectivo. Se incluirá este tema como punto del orden del día de la siguiente reunión para proponer la modificación correspondiente del Reglamento de Bolsas a Gerencia.

Se acuerda por unanimidad solicitar a Gerencia informe en relación a la atribución temporal de funciones de Sonia Santos Álvarez, ya que se ha comunicado a esta Junta que surtirá efectos desde el 1 de julio de 2024, cesando su anterior atribución temporal de funciones en el mismo puesto el día 23 de junio de 2024.

Emilio se incorpora a las 9:37 horas a la reunión.

Lucas abandona la reunión a las 9:41 horas.

Punto 4: No hay ruegos ni preguntas.

Se da por finalizada la reunión a las 10:00 horas.

VºBº

La Vicepresidenta

La Secretaria

Fdo.: Lorena Llamas García

Fdo.: Naiara Gutiérrez Rodríguez